

LE MANAGEMENT DES RESSOURCES HUMAINES AU LABORATOIRE

L'accréditation devant prouver la compétence du personnel, on comprendra que les ressources humaines sont un thème capital à maîtriser. Des dossiers du personnel aux habilitations en passant par les fiches de fonction et de poste, vous apprendrez tout ce qu'il vous faut savoir pour répondre aux exigences du chapitre 5.1 de la norme NF EN ISO 15189.

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de la journée de formation, les stagiaires seront capables de :

- Rédiger l'ensemble des documents liés aux ressources humaines afin de répondre aux exigences de la norme NF EN ISO 15189 concernant le personnel (chapitre 5.1),
- Maîtriser les étapes de recrutement afin d'assurer la tenue des postes du laboratoire,
- Mettre en œuvre un réel suivi des formations,
- Dégager des pistes de travail concernant le management du laboratoire.



PUBLIC

Biologistes, Responsables qualité, Référents de secteurs.

NIVEAU REQUIS

Obligatoire : Avoir suivi une formation à la norme ISO 15189.

MOYENS PEDAGOGIQUES

Méthode pédagogique dites « Découverte », avec nombreux exercices pratiques. Remise d'un CD intégrant une documentation complète.

PROGRAMME

Matin (9h00 – 12h30) :	Après-midi (14h00 – 17h30) :
<p>Introduction L'importance de prouver la compétence du personnel</p> <p>Gestion des ressources humaines :</p> <p><u>Les dossiers du personnel</u> Contenu, mise à jour et accès. <i>EXERCICE : Tours de table</i></p> <p><u>Les responsabilités au laboratoire</u> Organigrammes, fonctions, missions et postes. <i>EXERCICE : Travail en sous-groupes</i></p>	<p><u>Recrutement</u> Recrutement, Intégration, Tutorat, Habilitation. <i>EXERCICE : Puzzle</i></p> <p><u>Formation</u> Planification des formations, réalisation et suivi d'efficacité. <i>EXERCICE : Vrai ou faux ?</i></p> <p><u>Management des compétences</u> Evaluation des compétences, Entretiens individuels, Gestion du facteur humain, Gestion de conflit. <i>EXERCICE : Photolangage</i></p>